（第１号様式）

クリエイティブ・リンク・ナゴヤ　マネジメント力向上をめざした

「公演・ワークショップ」

企画申請書

（あて先）

　クリエイティブ・リンク・ナゴヤ理事長宛て

下記のとおり公演またはワークショップ企画に申請します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公演料申請額 | 円　（上限100万円） | | | | |
| ふりがな |  | | | | |
| 団体名  アーティスト名 |  | | | | |
| 代表者氏名（本名） |  | | | | |
| 住所  （団体の場合は団体が登録している住所または代表者住所、個人の場合は個人の住所） | 〒 | | | | |
| 担当者連絡先 | 氏名 |  | | 連絡先（Tel） |  |
| E-Mail | |  | | |
| 事業名称 |  | | | | |
| 事業実施日 |  | | | | |
| 実施場所 | 名古屋市美術館　・　揚輝荘　・自ら手配する会場 | | | | |
| 芸術分野 | □音楽 □演劇　□舞踊　□伝統芸能  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ＊実演芸術に限ります | | | | |
| 実施事業 | □公演 □ワークショップ  □その他（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の実施概要  ＊日程  ＊出演者  ＊スタッフ  ＊チケット料金  ＊予定来場者数  ＊上演内容  ★有料事業に  限ります | ＊応募要項９（２）公演またはワークショップとしての審査基準である、公共性、創造性、実現性が読み取れるように記述してください。  詳細は、申請書類３　公演・ワークショップ企画書　に記述しても可  ↑＊以下の説明は削除して、黒字で記入してください |
| 外部資金調達予定  ＊補助金、助成、協賛、寄付など当応募以外に受ける場合は、予定金額も含めて明記してください | ＊応募要項「６対象とならない活動」に該当する補助金、助成、委託費を受けている事業は当応募できませんのでご確認ください。　　　　　↑＊以下の説明は削除して、黒字で記入してください |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体・個人の  マネジメントに  関する  課題意識 | 以下から、自身のマネジメントの課題として現在、重要だと思うことを３つチェックしてください。  ファンドレイジング  経理・会計  契約  ハラスメント対策  集客・顧客獲得  広報  ブランディング  社会連携・地域連携  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ★以下自由記述  ＊応募要項９（１）実演団体・アーティスト・制作者としての審査基準である、課題解決力が読み取れるように記述してください。  ↑＊以下の説明は削除して、黒字で記入してください |  |
| 2024年度以降の活動計画 | ＊応募要項９（１）実演団体・アーティスト・制作者としての審査基準である、将来性、発展性が読み取れるように記述してください。  ↑＊以下の説明は削除して、黒字で記入してください |

※必要に応じ、スペースを拡大して記入してください。

＜団体申請用プロフィール＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 内容 | | |
| 名　称 |  | | |
| 活動等の分野・目的 |  | | |
| 構成員、役員等  ※会則、定款等がある場合は添付してください。 | 役職名 | 氏　名 | 団体等への加入条件、人数等 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 主な活動実績等 |  | | |

※必要に応じ、スペースを拡大して記入してください。

※参考資料の添付は可能です。

＜個人申請用プロフィール＞

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 | 内容 |
| ふりがな |  |
| 氏名  アーティスト名 |  |
| 専門分野 |  |
| 主な活動実績等 |  |

※必要に応じ、スペースを拡大して記入してください。

※参考資料の添付は可能です。